

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和5年 3月 10日

事業所名 児童デイサービスまほろ天久

保護者等数(児童数)36 回収数 35 割合 97%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	34	2	0		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	33	2	1	職員数が何名配置されているかわからない。支援員、指導員の専門性に不安がある。 マスクをする事が出来ない中、コロナ・インフルエンザ等に感染することもなく、無事に帰ってきているのは職員等の努力と配置が適切であると考えている。 怪我をすることもほとんどないというのも職員の配置・専門性が適切であるからだと感じる。	・契約時に、配置されている職員数について説明させて頂いているが、変動があった時にはお伝えできていない為、今後はその都度お知らせしていく。 ・感染予防については、保護者のご協力も大きく今後も連携を大切に継続していく。 ・今後も安全に活動できることを一番に支援していく。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	25	11	0	事業所内に入る機会がないため不明。	今後は、事業所の様子もブログやお知らせにて配信していく。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	34	2	1		
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	34	2	0	色んな活動が組まれている。 支援の内容も子どもの発達状況と合っているから楽しく通所出来ているのだと思う。 PC関係を増やしてほしい。	・保護者や児童から要望の多い課題については、固定しているものもある為、ご理解頂いた上で通所してもらえるよう努めていく。 ・PC関係の課題も増やしていく。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	14	18	4	説明はありませんので、実施していましたら、教えて欲しい。	現在は、事業所外での活動が少ない為、今後は様々な人と交流が持てる機会を設定していく。
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	34	1	1	利用者負担額については契約時に説明してもらったので理解できている。 支援の内容について、支援員の専門性に不安がある。	・支援の内容や支援員の専門性について、ブログやお知らせの中で伝えていけるように努めていく。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	36	0	0	メールや送迎の時など細かく情報をもらえている。 スポーツで体操を取り入れて欲しい。	・今後も引き続き、児童の様子についての共有に努めていく。 ・体操については、取り入れていけるよう検討していく。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	31	4	1	特に面談や助言はなかったのですが、いいえを選択している。 毎日デイサービスであったことなどを細やかに説明を貰っている。	半年ごとの面談については、今後も継続して行っていく。必要に応じて、その回数を増やし面談を設定していく。

保護者への説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	15	14	今のところ父母会などはないようだが、父母会を行う目的など、教えてもらえると参加を検討したい。	父母会等、保護者の方と集まれる機会を設定していく。その際は、目的もはっきりお伝えしていく。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	31	5	0	苦情等への対応について、いつも早めに対応いただいているので、安心して利用できている。	ご意見を漏れなく受け取れるような形を検討していく。(ご意見箱等)
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	33	2	1	情報伝達について、新しい取り組みを実施される場合は、事前に説明が必要かと思う。紙などをわたされて読んでおいてくださいというの少し雑な対応かと感じる。今回の評価表について、突然用紙を渡されて、書いてくださいではわからないことが多すぎて困る。次回より、改善をお願いしたい。	今年度は、連絡帳がwebへ移行するにあたりお手数をお掛けした点が多くあった。今後は、新しいシステムが導入される際には紙面だけでなく、口頭でもしっかりとお伝えしていく。不明な点については、すぐにお問い合わせ頂ける体制も検討していく。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	32	3	1	「活動参観」を設けて欲しい。学校でも「授業参観」があるようにデイでも生で子どもの様子を見たい。自分からあいさつしないので、あいさつが出来る訓練を行なって欲しい。	・児童の様子をより共有しやすいように、参観日について検討していく。 ・挨拶については、どのスタッフも意識して声掛けしていく。
	14	個人情報に十分注意しているか	35	1	0		
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	12	2	利用当初、説明があったと思いますが、忘れていたので定期的に(年に1回くらい)周知があるといいと思う。説明はありませんので、実施していましたら、教えて欲しい。具体的に分からない。	マニュアルについて、年に1回程度、保護者の方にもお知らせしていく。また、いつでも確認していただけるような形も検討していく。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	29	6	1	説明はないので、実施していたら、教えて欲しい。避難マップが欲しい。	年に2回、避難訓練を実施しているが、そのことについて保護者の方に周知していく。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	31	5	0	とても楽しんで過ごしているよう。ありがとうございます。ブランコがなくて残念そうです。でもケガするからしょうがないと思う。	今後とも全児童が楽しく過ごせるように努めていく。
	18	事業所の支援に満足しているか	34	2	0	全スタッフが子供の事を一番に考えて支援してくれているので大変満足している。特に安全面に気を配ってくれていると思うので安心して利用できている。あと、鬼ごっこや身体を動かして遊んでくれたりする事も高年齢の親としては助かっている。学習支援を取り入れてもらえるとありがたい。いつもご支援ありがとうございます。	引き続き、保護者の方々と連携しながら、一人ひとりに合った支援を提供できるように努めていく。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。